

**OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH SŁUCHACZY  
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH  
IM. K. JAGIELLOŃCZYKA W ŁASINIE .**

§ 1.1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne słuchacza.

2. Ocenianie o którym mowa w ust.1 odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :

- a) sprawdzenie stopnia przyswojenia i zrozumienia wiedzy przedmiotowej,
- b) poinformowanie słuchacza o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- c) pomoc słuchaczom w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- d) motywowanie słuchacza do dalszych postępów w nauce,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ocenianie bieżące i ustalanie semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 4) ustalanie semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane semestralnych ocen klasyfikacyjnych.

§ 2.1. Nauczyciele na początku każdego semestru informują słuchaczy o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchaczy;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 3.1. Oceny są jawne dla słuchacza.

2. Na wniosek słuchacza sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania są udostępniane słuchaczowi.

3. Na wniosek słuchacza nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

§ 4.1. Ocenianie bieżące i oceny klasyfikacyjne semestralne ustala się w stopniach szkolnych według następującej skali :

- 1) stopień celujący - 6
- 2) stopień bardzo dobry - 5
- 3) stopień dobry - 4
- 4) stopień dostateczny - 3

5) stopień dopuszczający - 2

6) stopień niedostateczny - 1

2. Skalę ocen cząstkowych poszerza się o plusy i minusy przy ocenach.

§ 5.1. Ocenianie bieżące odbywa się poprzez następujące formy:

1) sprawdzian sumujący,

2) sprawdzian z bieżących wiadomości (ustny lub pisemny),

3) inne formy określone w przedmiotowych systemach oceniania.

§ 6. Sprawdzian sumujący obejmuje znaczną część materiału nauczania, celem którego jest sprawdzenie wiedzy i umiejętności.

§ 7. Sprawdzian z bieżących wiadomości (ustny lub pisemny), obejmuje wiedzę i umiejętności wiążące się z aktualnie realizowanymi treściami nauczania.

§ 8. Zasady przeprowadzania i poprawiania sprawdzianów:

1) w ciągu dnia mogą odbyć się dwa sprawdziany sumujące, których termin i zakres musi być podany słuchaczom co najmniej 1 tydzień wcześniej i zapisany w dzienniku,

2) wyniki sprawdzianu sumującego powinny być podane słuchaczom w ciągu dwóch tygodni od daty ich napisania,

3) po zapoznaniu słuchacza z oceną za sprawdzian sumujący nauczyciel wyznacza jeden sprawdzian poprawkowy, który musi się odbyć w terminie dwóch tygodni,

4) w przypadku nieobecności słuchacza na sprawdzianie sumującym w pierwszym terminie słuchacz jest zobowiązany do napisania sprawdzianu w terminie wyznaczonym przez nauczyciela - ocena z tego sprawdzianu jest ostateczna, w wyjątkowych przypadkach nauczyciel może wyznaczyć jeden sprawdzian poprawkowy,

5) sprawdziany ustne i pisemne z bieżących wiadomości nie wymagają określenia ich terminu,

6) termin, o którym mowa w pkt.2 może być przekroczony z powodu usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela lub nie odbycia się zajęć z powodu świąt, ferii i imprez okolicznościowych,

7) po przekroczeniu terminu, o którym mowa w pkt.2 nauczyciel może wpisać do dziennika oceny ze sprawdzianu za zgodą słuchaczy.

§ 9. Uchylony.

§ 10. Słuchacz jest promowany po każdym semestrze.

§ 11. Uchylony.

§ 12. Uchylony.

§ 12a.1. Podstawą klasyfikowania słuchacza są **egzamin** **semestralne** przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania.

2. Do egzaminu semestralnego dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczanego na te zajęcia, oraz uzyskał z tych zajęć oceny pozytywne.

3. W przypadku, gdy słuchacz otrzymał ocenę negatywną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne, pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny pozytywnej.

4. W przypadku, gdy słuchacz otrzymał ocenę negatywną z pracy kontrolnej jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego drugą pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny pozytywnej.

§ 12b.1. Egzamin semestralny z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się w formie ustnej.

2. Oceny z części pisemnej i części ustnej egzaminów semestralnych ustala w skali § 4 ust.1.

3. Słuchacz może być zwolniony z części ustnej egzaminu semestralnego, o którym mowa w ust.1, jeżeli z części pisemnej tego egzaminu otrzymał ocenę co najmniej bardzo dobrą oraz w ciągu semestru był aktywny na zajęciach i uzyskał oceny uznane za pozytywne.

4. Egzamin semestralny z zajęć praktycznych ma formę zadania praktycznego.

§ 12c.1. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu semestralnego w wyznaczonym terminie, zdaje egzamin w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

2. Termin dodatkowy wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.

§ 12d.1. W szkołach prowadzących kształcenie zawodowe słuchacz zdaje w semestrach I-IV egzamin semestralny w formie pisemnej z jednego przedmiotu zawodowego, a w semestrach programowo wyższych – z dwóch przedmiotów zawodowych.

2. Wyboru przedmiotów zawodowych, których mowa w ust. 1 dokonuje rada pedagogiczna. Decyzję w tej sprawie podaje się do wiadomości słuchaczy na pierwszych zajęciach w każdym semestrze.

§ 12e.1. Egzaminy semestralne przeprowadza się w trybie:

1) tematy egzaminu semestralnego pisemnego i ustnego z materiału nauczania obowiązującego w danym semestrze opracowuje nauczyciel i przedkłada je dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia najpóźniej na 7 dni przed egzaminem;

2) egzaminy semestralne rozpoczynają się w terminach:

a) sesja zimowa – na dwa tygodnie przed zakończeniem semestru,

b) sesja wiosenna – na dwa tygodnie przed zakończeniem semestru;

3) Terminy egzaminów semestralnych podaje się do wiadomości słuchaczy na co najmniej dwa tygodnie przed egzaminem;

4) Na każdy z pisemnych egzaminów semestralnych przeznaczona jest jedna godzina lekcyjną (45 minut), a na każdy z ustnych egzaminów semestralnych przeznaczona jest do 20 minut;

5) W ciągu jednego dnia słuchacz, oprócz egzaminów ustnych, może zdawać dwa egzaminy pisemne;

- 6) Wszystkie pisemne prace egzaminacyjne wykonuje słuchacz na arkuszach papieru opatrzonych podłużną pieczęcią szkoły;
- 7) Na egzaminie pisemnym słuchacz może korzystać z tablic matematycznych, kalkulatorów i słowników języków obcych oraz innych pomocy ustalonych przez egzaminatora;
- 8) Słuchacz, który zakończył pracę oddaje ją egzaminatorowi i opuszcza salę;
- 9) Egzamin ustny składa się z trzech pytań problemowych lub zadań do rozwiązania zawartych na karcie egzaminacyjnej, którą słuchacz otrzymuje w drodze losowania. Zmiana wylosowanej kartki jest niedopuszczalna;
- 10) Słuchaczowi przysługuje 10 minut na przygotowanie się do odpowiedzi i 10 minut na odpowiedź;
- 11) Egzaminator wpisuje ocenę z egzaminu do indeksu słuchacza, protokołu egzaminacyjnego i dziennika lekcyjnego.

2. Kontrolę nad prawidłowością przeprowadzania egzaminów sprawuje dyrektor szkoły.

§ 12f.1. Słuchacz, który nie spełnił warunków określonych odpowiednio w § 12a ust.2-4, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy.

2. Słuchacz, który nie zdał egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 12g, nie otrzymuje promocji na semestr programowo wyższy i zostaje skreślony z listy słuchaczy.

3. Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru na pisemny wniosek słuchacza uzasadniony sytuacją życiową lub zdrowotną słuchacza, złożony w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktycznych.

4. Słuchacz może powtarzać semestr jeden raz w okresie kształcenia w danej szkole. W wyjątkowych przypadkach dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej może wyrazić zgodę na powtórzenie semestru po raz drugi w okresie kształcenia w danej szkole.

§ 12g.1. W przypadku uzyskania niedostatecznej oceny z jednego albo dwóch egzaminów semestralnych, słuchacz może zdawać **egzamin poprawkowy**.

2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się po każdym semestrze.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego i po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia.

4. Egzamin poprawkowy nie dotyczy zajęć edukacyjnych, z których słuchaczowi wyznaczono dodatkowy termin egzaminu semestralnego.

§ 13.1. Uchylony.

1a. Na semestr programowo wyższy wszystkich typów szkół może zostać przyjęty słuchacz, który nie jest klasyfikowany z jednego lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Słuchacz nieklasyfikowany zdaje **egzamin klasyfikacyjny**.

3. Uchylony.

4. Uchylony.

4a. Egzamin klasyfikacyjny obejmuje materiał programu nauczania zrealizowanego w danym semestrze.

5. W przypadku słuchacza nie klasyfikowanego w semestrze jesiennym, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed ustalonym terminem sesji zimowej, a w przypadku słuchacza nie klasyfikowanego w semestrze wiosennym, egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się przed ustalonym terminem sesji wiosennej.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – wskazany przez dyrektora szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu i ocenę ustaloną przez komisję, do protokołu załącza się pisemne prace słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach słuchacza.
9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.
10. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionej nieobecności nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
11. W przypadku nieklasyfikowania słuchacza z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

#### § 14. Uchylony

§ 15.1. Słuchacz może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uzna, że semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia, o których mowa w ust.1, mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych.

3. W przypadku stwierdzenia, że semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która przeprowadza **sprawdzian wiadomości i umiejętności** słuchacza, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

4. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.3, uzgadnia się z słuchaczem.

5. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z tej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust.5 lit. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

7. Ustalona przez komisję semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust.2,
- c) zadania sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.

9. Do protokołu, o którym mowa ust.8, dołącza się pisemne prace słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach słuchacza.

10. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych (udokumentowanych zwolnieniem lekarskim) nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.3, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Przepisy ust.1-10 stosuje się odpowiednio w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 16. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb słuchacza, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§ 17.1. Słuchaczowi powtarzającemu semestr przed upływem 3 lat od daty przerywania nauki zalicza się te obowiązkowe zajęcia edukacyjne, z których uzyskał poprzednio semestralną ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej, i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.

2. Słuchaczowi, który w okresie 3 lat przed rozpoczęciem nauki w szkole zdał egzaminy eksternistyczne z zakresu poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, zalicza się te zajęcia i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na nie.

3. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust.1 w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się: „zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia” lub „zwolniona z obowiązku uczęszczania na zajęcia” oraz podstawę prawną zwolnienia.

4. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w ust. 2, w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio „zwolniony z obowiązku uczęszczania na zajęcia” lub „zwolniona z obowiązku uczęszczania na zajęcia”, oraz podstawę prawną zwolnienia. Zwolnienie jest równoznaczne z otrzymaniem semestralnej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych zgodnej z oceną uzyskaną w wyniku egzaminu eksternistycznego.

§ 18.1. Dyrektor szkoły:

1) zwalnia słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w całości, jeżeli przedłoży on:

- a) uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole świadectwo uzyskania tytułu zawodowego (lub świadectwo równorzędne), lub świadectwo czeladnika albo dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie lub dyplom mistrza w zawodzie, w którym się kształcił,
- b) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie, w którym się kształcił okresu co najmniej równego okresowi trwania nauki zawodu, przewidzianemu dla danego zawodu;

2) może zwolnić słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w części, jeżeli przedłoży on:

- a) uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole świadectwo uzyskania tytułu zawodowego (lub świadectwo równorzędne), wydane po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego, lub świadectwo czeladnika albo dyplom potwierdzający kwalifikacje w zawodzie lub dyplom mistrza w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształcił,
- b) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie, w którym się kształcił okresu co najmniej równego okresowi trwania nauki zawodu, przewidzianemu dla zawodu wchodzącego w zakres zawodu, w którym się kształcił,

- c) zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające zatrudnienie w zawodzie, w którym się kształci, lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształci;
- 3) Dyrektor szkoły zwalnia słuchacza szkoły policealnej z obowiązku realizacji zajęć edukacyjnych „Podstawy przedsiębiorczości”, jeżeli przedłożony on świadectwo ukończenia szkoły dającej wykształcenie średnie, z którego wynika, że realizował on te zajęcia.
2. Zaświadczenie o którym mowa w ust.1 pkt. 2 lit. c przedkłada się dyrektorowi szkoły w każdym semestrze, w którym słuchacza obowiązuje odbycie praktycznej nauki zawodu.
3. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1 pkt. 2, może nastąpić po ustalenie przez dyrektora szkoły wspólnego zakresu umiejętności zawodowych dla zawodu, w którym słuchacz się kształci i dla zawodu wchodzącego w zakres tego zawodu.
4. Słuchacz, który został zwolniony w części z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu, jest zobowiązany uzupełnić pozostałą część praktycznej nauki zawodu.
5. W przypadku zwolnienia słuchacza w całości lub w części z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio „zwolniony w całości z praktycznej nauki zawodu” lub „zwolniony w części z praktycznej nauki zawodu” oraz podstawę prawą zwolnienia.
6. W przypadku zwolnienia słuchacza szkoły policealnej z obowiązku realizacji zajęć edukacyjnych „Podstawy przedsiębiorczości” w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”, a także rodzaj świadectwa będącego podstawą zwolnienia i datę jego wydania.

§ 19. Słuchacz kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w semestrze programowo najwyższym oraz semestralne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w semestrach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

§ 20. Pozostałe zasady oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów określa rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2007r. (Dz.U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.).